

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | |
|-------------|---------|
| Broj poziva | 01/2019 |
|-------------|---------|

| | | | | | |
|---|--|--|--------------|----------------|------------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | OSNOVNA ŠKOLA LAPAD | | | | |
| Adresa: | Od Batale 14 | | | | |
| Mjesto: | Dubrovnik | | | | |
| Pošanski broj: | 20000 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | Osmog (8.a,b,c,d i e) | | | razreda | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | | | | |
| b) Višednevna terenska nastava | | | | | |
| c) Školska ekskurzija | | 5 dana | | | 4 noćenja |
| d) Posjet | | | | | |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | Hrvatsko zagorje | | | | |
| b) u inozemstvu | | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | od 9. | rujna | do 13. | rujna | 2019 |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 101 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 8 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 3 | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | Dubrovnik | | | | |
| Usputna odredišta | Plitvička jezera, Zagreb, Varaždin, Trakošćan, Krapina, Marija Bistrica, Smiljan | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Tuhelj | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | DA | | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | | | | | |
| d) Zrakoplov | | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | | |
| a) Hostel | | | | | |
| b) Hotel | X s četiri zvjezdice | | | | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | X | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | | | | | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | <i>Ručak svaki dan u mjestu razgledavanja (5)</i> | | | | |

| | |
|--|--|
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> |
| a) Ulaznice za | ulaznice za Nacionalni park Plitvička jezera, ulaznice i vodstvo za dvorac Trakošćan, ulaznice i vodstvo za Tehnički muzej u Zagrebu, ulaznice za ZOO vrt u Zagrebu, ulaznice za vožnju uspinjačom, ulaznice za 4D kino projekciju, ulaznice i vodstvo za Muzej krapinskih neandertalaca, ulaznice i animacije za Aquapark Terma Tuhelj i ulaznice i vodstvo za Memorijalni centar Nikole Tesle u Smiljanu |
| b) Sudjelovanje u radionicama | Radionica u Tehničkom muzeju |
| c) Vodiča za razgled grada | Stručno vodstvo za razgledavanje Varaždina, Zagreba, Krapine i Trakošćana |
| d) Drugi zahtjevi | Posjet svetištu Marija Bistrica Organiziranje večernje disco zabave |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Organizacija slobodnog vremena |

| | |
|--|--|
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | X |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| c) otkaza putovanja | X |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | X |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | |

| | | | |
|--|----------------------------|---|-------------|
| 12. Dostava ponuda | | | |
| Rok dostave ponuda je | 22.svibnja 2019.g. (datum) | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 29.svibnja 2019.g. | u | 16.00 sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.