

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSNOVNA ŠKOLA LAPAD, DUBROVNIK**  
**20000 Dubrovnik**  
**Od Batale 14**  
**KLASA:602-02/21-01/75**  
**URBROJ:2117/01-17-01-21-01**  
**Dubrovnik, 12.11. 2021. godine**

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/12, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 72. Statuta Osnovne škole Lapad, Dubrovnik, i dopisu pročelnika Upravnog odjela za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo g. Điva Brčića od 12.11.2021., Ravnateljica Osnovne škole Lapad, Dubrovnik dana 12. 11.2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**O MODELIMA IZVOĐENJA NASTAVE U OSNOVNOJ ŠKOLI LAPAD,**  
**DUBROVNIK OD 15. STUDENOG 2021.**

**I.**

Ovom Odlukom se, u uvjetima proglašene epidemije na području Republike Hrvatske, uređuje model izvođenja nastave u Osnovnoj školi Lapad, Dubrovnik od 15. studenog 2021.g. kao i obavljanje redovnog rada Škole.

**II.**

Za učenike razredne nastave od I. do IV. razreda nastava se održava po modelu A (uživo).

Za učenike predmetne nastave od V. do VIII. razreda nastava se održava po modelu A (uživo)

Za učenike s teškoćama u razvoju koji pohađaju razrednu nastavu od I. do IV. razreda koji imaju osigurane pomoćnike u nastavi ili stručne komunikacijske posrednike nastava se održava po modelu A (uživo).

Za učenike s teškoćama u razvoju koji pohađaju predmetnu nastavu od V. do VIII. razreda koji imaju osigurane pomoćnike u nastavi ili stručne komunikacijske posrednike, nastava se održava po modelu A (uživo).

**III.**

Radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave, kao i radnici koji obavljaju poslove učitelja u produženom boravku redovan rad će obavljati uživo i na daljinu(model A/C), odnosno u prostorijama škole sukladno nalogu ravnateljice Škole koja je dužna organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se nastava nesmetano odvija.

Učitelji predmetne nastave održavat će nastavu uživo i na daljinu(model A/C), odnosno u prostorijama Škole, sukladno nalogu ravnateljice koji je dužna organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se nastava nesmetano odvija.

#### IV.

Stručni suradnici pedagog, psiholog, socijalni pedagog, edukacijski rehabilitator i knjižničar obavljat će redovan rad uživo i na daljinu, odnosno u prostorijama Škole, sukladno nalogu ravnateljice koja je dužna organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se nastava nesmetano odvija.

#### V.

Tajnik Škole i voditelj računovodstva obavljat će redovan rad u prostorijama Škole. Kućni majstori, spremačice i kuharice obavljat će redovan rad u prostorijama Škole. Radnici iz stavka prvog i drugog ove točke Odluke raditi će sukladno nalogu ravnateljice koja je dužna organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se organizacija rada Škole i nastava nesmetano odvija.

#### VI.

Nastavu i redovan rad je potrebno održavati uz uvažavanje i provođenje svih epidemioloških mjera i preporuka danih odgojno-obrazovnim ustanovama od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

#### VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

**Ravnateljica**  
**Osnovne škole Lapad, Dubrovnik**  
**dipl.uč. Nikolina Soko**

*Nikolina Soko*

